

Утвержден  
Заведующей МА ДОУ детский сад №4  
Мельниченко Г.В.  
2023 год  
сад №4 район № 33



**ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД №4 ПОСЕЛКА МАЛЬЦЕВО ОЗЕРСКОГО  
РАЙОНА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»  
2023-2024 учебный год**

2023 год

# Содержание

Водная часть	4
1.1 Основные технические сведения о ДОУ	4
1.2 Информационная часть	5
1.3 Педагогическую деятельность МАДОУ детский сад №4 осуществляет на основе нормативно – правовых документов	5
2 Кадровое обеспечение	6
3. Анализ работы за 2022-2023 учебный год	11
3.1 Организация предметной среды в ДОУ	11
3.2 Охрана и укрепление здоровья детей	13
3.3 Образовательный процесс в ДОУ	14
3.4 Мониторинг освоения ОП ДО	15
3.5 Успехи, достижения сотрудников и воспитанников в 2022-2023 учебном году	20
3.6 Взаимодействие с родителями	21
4. Основные цели и задачи годового плана на 2023-2024 учебный год	23
5. Работа с кадрами	23
5.1 План работы педагогов по темам самообразования	23
6. Организационно – педагогическая работа	24
6.1 Методическое информационное обеспечение	26
6.2 Консультации для воспитателей	26
6.3 Открытые мероприятия	28
6.4 Общие родительские собрания	29
6.5 Родительские собрания в группах	29
6.6 Консультации для родителей	32
6.7 Аналитическая работа и прогнозирование	36
6.8 Педагогические советы	37
6.9 Семинары	40
6.10 Методические оперативки	40
6.11 Массовые мероприятия	41
6.12 Смотры-конкурсы, выставки	43
7. Контроль и руководство	44
8. Взаимодействие с социумом	45
9. Преемственность ДОУ и школы	46
10. Административно – хозяйственная деятельность	48
<b>Приложение 1</b>	
Противоэпидемические мероприятия по профилактике гриппа и ОРВИ в МАДОУ детский сад №4 на 2023-2024 учебный год	53
<b>Приложение 2</b>	
	54

План мероприятий по профилактике возникновения групповых заболеваний острыми кишечными инфекциями и пищевых отравлений МАДОУ детский сад №4 на 2023-2024 учебный год	
<b>Приложение 3</b> Комплексный план по снижению и профилактике острых кишечных инфекций, сальмонеллеза	57
<b>Приложение 4</b> План о проведении профилактических мероприятий по ЭВИ	59

## ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

### 1.1. Основные сведения о ДОУ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 поселка Мальцево Озерского района Калининградской области» размещен в типовом одноэтажном здании с участками.

Год постройки ДОУ – 1968 г

Адрес: 238132, Калининградская область, Озерский район, п.Мальцево, ул.

Центральная 21а

Тел/факс: 8(401 42)9-52-57 E-mail:[melnichenko.g@yandex.ru](mailto:melnichenko.g@yandex.ru)

Адрес сайта: [detsad4.ozersk39.ru](http://detsad4.ozersk39.ru)

Лицензия на осуществление образовательной деятельности регистрационный номер № ЛО35-01236-39/00226619 от 24.08.2021г.

Устав МАДОУ детский сад № 4 от 22.12.2021 г. № 987, утвержден постановлением Главы администрации МО «Озерский муниципальный округ Калининградской области».

Заведующий: Мельниченко Галина Владимировна.

В детском саду функционирует 1 разновозрастных группа общеразвивающей направленности.

## **1.2 Информационная справка о ДООУ**

МАДОУ детский сад № 4 - отдельно стоящее здание. Участки озеленены, оснащены необходимым игровым оборудованием. Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы. С помощью родителей был сделан косметический ремонт в группах. МАДОУ детский сад № 4 имеет изолятор, пищеблок, спальная комната, игровая комната.

## **1.3. Педагогическую деятельность МАДОУ детский сад №4**

### **осуществляет на основе нормативно – правовых документов:**

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ) с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000г. №751 «О Национальной доктрине образования в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» с изменениями и дополнениями, утв. Постановлением Главного санитарного врача №28 от 28.09.2020 г.;
- Письмо Министерства образования Российской Федерации от 14.03.2000 № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным

общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования";

- Приложение, утвержденное приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 года N 761н «Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих»;

- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"(Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550);

- Устав МАДОУ детский сад №4;

- Основная общеобразовательная программа МАДОУ №5

## **2 Кадровое обеспечение**

№	Ф.И.О.	Образование	Должность, Квалификационная категория	Общий педагогический стаж
1	Мельниченко Галина Владимировна	Среднее специальное, Черняховское педагогическое училище 1982 год, профессиональная переподготовка Калининградский институт развития образования» 2013 год.	Заведующий	46 лет

		педагогический университет»		
2	Соболева Арина Андреевна	Автономная некоммерческая организация высшего образования «Открытый институт в г.Цхинвал. 2022год	Воспитатель	4 года
3	Минаева Татьяна Вячеславов на	Черняховский педагогический колледж	Воспитатель	3 года

### **3. АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

#### **3.1. Организация предметной среды в ДОУ**

Одно из важных направлений работы нашего педагогического коллектива – создание предметно-пространственной развивающей среды в дошкольном учреждении в соответствии с требованиями ФГОС ДО. В дошкольном учреждении имеются помещения для проведения образовательного процесса.

Все помещения оборудованы мебелью, всеми необходимыми материалами, пособиями, тренажерами. Имеется компьютерная техника, 1 мультимедийная установка, 3 планшета с интернетом.

При организации предметно-пространственной развивающей среды в 2022-23 учебном году в группах, педагоги стремились сделать ее содержательно – насыщенной, трансформируемой, полифункциональной, вариативной, доступной и безопасной.

Пространство группы помещения детского сада разделено на три части (три зоны): рабочая, спокойная, активная. В них организовали центры детской активности: центр игры, центр искусства и творчества, центр книги, центр науки (познания), центр строительно-конструктивных игр, центр математики (игротека), двигательный (спортивные) центр, центр безопасности.

Обеспеченность учебными материалами, наглядными пособиями на достаточном уровне. Однако необходимо продолжать работу по пополнению предметно – пространственной развивающей среды игровым и дидактическим оборудованием в целях обеспечения его сменяемости, вариативности.

Наряду с этим осуществляется работа по эстетическому оформлению группы. При этом учитываются психофизиологические факторы, т.е. те ощущения (зрительные, слуховые, тактильные), которые формируются у ребенка при взаимодействии с объектами предметно-пространственной развивающей среды.

Вместе с тем предметная среда должна не только служить целям развития детей, но и быть безопасной для детей. Этому вопросу коллектив нашего дошкольного учреждения уделяет особое внимание. Предметная среда организована таким образом, чтобы предотвратить возможность несчастных случаев и травм, и в то же время не ограничивать свободу детей. Мебель, перегородки устойчивы и закреплены, столы и стулья не имеют острых углов. Игры и игрушки безопасны для детей, расположены доступно. Электрические розетки, хозяйственные принадлежности, находящиеся в группе (посуда и столовые приборы, ножницы, средства для мытья посуды и т.д.) недоступны для детей.

**Вывод:** Состояние здания и территории учреждения соответствует санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям. Условия труда и жизнедеятельности детей безопасны. Образовательный процесс наглядными пособиями обеспечен на достаточном уровне.

**Рекомендации:**

1. В кадровой подготовке: необходимо повышать уровень образования педагогов, осуществлять профессиональную подготовку, курсовую подготовку, повышение уровня квалификации.

2. В организации ППРС:



- продолжать пополнять группы игровым и дидактическим оборудованием, обеспечивая принцип сменяемости;

- для организации самостоятельной деятельности детей необходимо создавать предметно-пространственную развивающую среду, которая обеспечивает выбор каждым ребенком деятельности по интересам и позволяет ему взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально.

### **3.2. Охрана и укрепление здоровья детей**

В дошкольном учреждении особое внимание коллектив уделяет вопросам сохранения и укрепления здоровья детей.

В ДОУ организован гибкий режим пребывания детей (для детей в адаптационный период и пр.), разработана оздоровительная направленность режима дня: в режимные моменты включены здоровьесберегающие технологии.

Система физкультурно-оздоровительной работы включает физкультурно-оздоровительные мероприятия. Особое внимание уделяется двигательному режиму, разработана модель двигательного режима (по возрастам), включающая разнообразные формы взаимодействия с детьми: утреннюю гимнастику, занятия по физической культуре, физкультминутки, закаливающие процедуры (воздушные ванны, ленивая гимнастика после сна, босохождение, «дорожки здоровья и т.д.), подвижные и спортивные игры, эстафеты, физкультурные досуги, праздники, дни здоровья и др.

Организация двигательной активности сочетается с закаливающими мероприятиями, которые учитывают постепенность воздействия того или иного природного фактора, вид и методика их проведения меняется в зависимости от времени года и возраста детей. Воспитание у детей культуры здоровья, формирование привычки к здоровому образу жизни проходят через следующие формы работы:

- совместная образовательная деятельность
- беседы
- игры и игровые упражнения
- досуги

При построении работы по физическому воспитанию учитываются индивидуально-дифференцированный подход к детям.

Большое внимание педагоги уделяют работе по формированию основ безопасного поведения у детей на улице, дома и в природе.

Достижения за 2022-2023 уч.год. В ДОУ в зимне-осенний период не возникали вспышки инфекций, превысивших эпидемический порог.

Факторы, повлиявшие на достижения. Начато создание системы профилактики простудных и респираторно-вирусных заболеваний: сон в облегченной одежде, летние закаливающие процедуры;

Выявленные проблемы. Нарушения недельного режима дня, пропуски дней, опоздания на утренний прием.

Выявленные причины возникновения проблем. Недостаток консультационной и организационной работы с родителями и педагогами.

Рекомендации: медицинским работникам и педагогам спланировать работу по оздоровлению детей раннего возраста, составить план мероприятий по профилактике простудных заболеваний на 2023 - 2024 учебный год, усилить просветительскую работу с родителями, усилить контроль в период повышения заболеваемости ОРЗ.

### **3.3 Образовательный процесс в ДОУ**

Особенности построения образовательного процесса.

Содержание образовательного процесса в дошкольном учреждении выстроено в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к структуре основной образовательной программы дошкольного образования, условиям и результатам ее реализации.

В течение всего времени пребывания детей в ДОУ деятельность педагогов направлена на реализацию Основной общеобразовательной программы- образовательной программы дошкольного образования МАДОУ детский сад №4, рабочие программы педагогов, представляющие собой модель целостного процесса воспитания и обучения детей, направленного на полноценное, всестороннее развитие детей.

Обязательная часть

Примерная основная образовательная программа дошкольного образования (далее – программа) была разработана в соответствии с Законом об образовании и Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования от 17 октября 2013 г. №1155 , зарегистрировано в Минюсте от 14 ноября № 30384 2013 г. (далее – Стандарт) и одобрена 20.05.2015 №15/2 решением учебно-методического объединения (УМО) по общему образованию в Российской академии образования.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений, входят парциальные программы, направленные на развитие детей в следующих образовательных областях.

- Познавательное развитие:

-«Юный эколог» С.Н.Николаева, программа экологического воспитания в детском саду.-М.:МОЗАИКА-СИТНТЕЗ, 2010.

- Художественно-эстетическое развитие:

-«Петрушка» Лыкова И. А. Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет.; - М.: «КАРАПУЗ- ДИДАКТИКА», 2007.

Все используемые педагогические технологии не противоречат ФГОС ДО к образовательной программе. Содержание, методы и приемы определены конкретно для каждого возраста детей, учебный материал используется педагогами планомерно и последовательно в течении учебного года.

Образовательный процесс осуществляется в двух организационных моделях:

- 1) совместная деятельность взрослого и детей;
- 2) самостоятельная деятельность детей.

Содержание психолого-педагогической работы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Речевое развитие», «Социально– коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно – эстетическое развитие».

Построение образовательного процесса основывается на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

Совместную деятельность взрослого и детей определяет наличие партнерской позиции и партнерской формы организации, предполагает сочетание индивидуальной, подгрупповой и групповой форм организации работы с воспитанниками.

Образовательный процесс в ДОО направлен на обеспечение эмоционального благополучия детей через непосредственное общение с каждым ребенком, уважительное отношение к каждому ребенку, его чувствам и потребностям, поддержку индивидуальности и инициативы детей, через создание условий для свободного выбора детьми деятельности, участников совместной деятельности, не директивную помощь детям, создания условий для принятия детьми решений, выражения своих чувств и мыслей.

Все это ведет за собой необходимость использования в ДОО современных педагогических технологий: игровой, проектной, социоигровой, ИКТ, технологии проблемного обучения и др. Педагоги ДОО стремятся использовать современные педагогические технологии в работе с детьми, но не всегда получают желаемый результат, так как недостаточно хорошо владеют технологиями.

### **3.4. Мониторинг освоения ОП ДО**

Для определения уровня развития детей мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения образовательной программы в 2022-2023 учебном году проводился дважды в год, с целью определения степени освоения детьми образовательной программы и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие детей. Сроки проведения на основании годового календарно-образовательного графика: - с 01.09.2022г. по 01.10.2022 г.; с 15.04.2023г. по 27.04.2023 г.

Воспитателями осуществлялся мониторинг образовательного процесса по образовательным областям в соответствии с ФГОС.

1. Социально – коммуникативное развитие (труд, безопасность, игра, нравственное воспитание).
2. Познавательное развитие (ФЭМП, окружающий мир, экология, патриотическое воспитание, сенсорное воспитание)
3. Речевое развитие (развитие речи, чтение художественной литературы).

4. Художественно – эстетическое развитие (конструирование, изобразительная деятельность, музыкальное воспитание).

5. Физическое развитие (здоровье, физическая культура). Сбор информации основывался на использовании следующих методик - систематические наблюдения, - организация специальной игровой деятельности,

- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации,

- анализ продуктов детской деятельности.

**Мониторинг овладения универсальными предпосылками учебной деятельности 2022-2023 уч.г.**

		II группа раннего возраста Байрамгулова Е.А.	Младшая группа Газзова Л.В.	Младшая группа Дгтярева Н.А.	Средняя группа Мингалёва Е.Ю.	Старшая группа Шамсиева Ф.М.	Подготовительная группа Фёдорова Е.В.	Ср.б.	%
1	Образовательная область «Познание»	4,1	3,5	4,1	4,3	3,8	3,6	<b>3,7</b>	74%
2	Образовательная область «Речевое развитие»	4,1	3,8	3,9	3,5	4,3	4,3	4	80%
3	Образовательная область «Художественное творчество»	4	3,8	4,4	4,2	4,9	4,3	4,2	84%
4	Образовательная область «Социально- коммуникативное развитие»	4	3,6	3,9	4,2	4	4,1	3,8	76%
5	Образовательная область «Физическое развитие»	4,1	3,5	3,9	4,3	4	4,5	3,8	76%
	%	80	72	80	82	84	82	3,9	80 %

## **Освоение общеобразовательной программы –80 %**

Результаты мониторинга позволили выявить как проблемы в развитии воспитанников, так и проблемы в профессиональной компетентности педагогов по проведению мониторинга.

**Анализ усвоения образовательной программы показал,** что воспитанники имеют средний и высокий уровень овладения предпосылками учебной деятельности.

### **Рекомендации воспитателям:**

1. Составить перспективные планы работы с детьми, имеющими в формировании интегративных качеств.
2. При планировании образовательно-воспитательной работы учитывать результаты мониторинга.
3. В течение года осуществлять работу с родителями в соответствии с уровнем развития воспитанников.

**Вывод:** в каждой возрастной группе и в общем по детскому саду прослеживается положительная динамика развития воспитанников.

### **3.5. Взаимодействие с родителями**

В настоящее время ФГОС ДО выдвигает требования к качеству взаимодействия с основными социальными заказчиками – родителями воспитанников.

Для вовлечения родителей в образовательный процесс педагоги используют разнообразные эффективные формы работы:

● Анкетирования («Удовлетворенность работой ДОУ», «В каких мероприятиях ДОУ вы хотели бы принять участие?»)

- Акции добрых дел
- Выставки творческих работ детей и родителей, фотовыставки.
- Праздники, развлечения
- Спортивные соревнования (Малые олимпийские игры).



#### **4. Основная цель и задачи годового плана на 2023-2024 учебный год.**

**ЦЕЛЬ:** продолжение работы дошкольных групп в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

#### **ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:**

1. Совершенствовать образовательную деятельность в художественно-эстетическом развитии дошкольников, используя метод проектов и инновационные технологии;
2. Развивать речевую активность детей дошкольного возраста через различные формы и виды детской деятельности;
3. Осуществлять комплексный подход к воспитанию и формированию детей в духе патриотизма, приобщение дошкольников к истории и культуре родного края.
4. Обеспечить динамику качества основных образовательных программ дошкольного образования за счет комплексного приведения их в соответствие с показателями качества шкал МКДО.

#### **5. Работа с кадрами**

**Цель:** Повышение уровня профессионального развития педагогов для сохранения стабильно положительных результатов по обеспечению качества дошкольного образования в МАДОУ в соответствии с установленными целями

#### **5.1. План работы педагогов по темам самообразования**

##### **Темы самообразования педагогов 2023-2024 учебный год**

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. педагога</b>	<b>Тема самообразования</b>
<b>1</b>	Соболева Арина Андреевна	«Формирование культурных ценностей через русские народные сказки»
<b>2</b>	Соболева Арина Андреевна	«Синдром дефицита внимания и гиперактивности»
<b>3</b>	Минаева Татьяна Вячеславовна	«Сенсорное развитие детей раннего и младшего возраста посредством дидактических игр»
<b>4</b>	Минаева Татьяна Вячеславовна	«Использование техники «Оригами» для развития тонких двигательных координаций у детей старшего дошкольного возраста»

#### **6. Организационно-педагогическая работа**



№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	<p>Составление и утверждение:</p> <p>Годового плана работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Плана работы со школой.</p> <p>Расписания НОД.</p> <p>Режима дня.</p> <p>Учебного плана.</p> <p>Утверждение тем для самообразования педагогов на 2023-2024 учебный год.</p>	до 01.09.2023 г.	<p>Заведующий Мельниченко Г.В.</p> <p>воспитатель Соболева А.А..</p>

<p>Анализа воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год.  Расписания НОД на летний период.  Плана работы на лето.  Составление годового плана на 2024-2025 учебный год.</p>	<p>Май  до 01.06.2024 г.  до 01.06.2024 г.  Июнь</p>	
<p>Составление календаря дат, событий (праздников) ДОУ на 2023-2024 учебный год.</p>	<p>в течение года</p>	<p>воспитатель  Соболева А.А</p>
<p>Составление перспективных планов реализации проекта по формированию предметно-развивающей среды в группах</p>	<p>до 15.09.2023 г.</p>	<p>воспитатель Соболева А.А..</p>
<p>Подготовка отчётов, информационно-аналитических справок о работе ДОУ по запросам центра координации и других организаций.</p>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий  Мельниченко Г.В.  воспитатель  Соболева А.А.</p>

## **6.1. Методическое информационное обеспечение**

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Обеспечить воспитателей необходимой методической литературой по тематическому планированию в соответствии с ФГОС ДО.	Август-сентябрь	Заведующий Мельниченк Г.В.
2.	Подготовить рекомендации воспитателям по написанию календарного-тематического плана с учётом ФГОС ДО.	Сентябрь	Заведующий Мельниченк Г.В.
3.	Оформление стендов и выставок для педагогов:  1. «Готовимся к педсовету!» 2. «Наш воспитанник» 3. «Уголок педагога» (обновить стенды)	Сентябрь, ноябрь,  Январь  Декабрь  Сентябрь	воспитатель Соболева А.А.

## **6.2. Консультации для воспитателей**

№	Тема консультаций	Срок выполнения	Ответственный
1	Оформление документации педагогов на учебный год, оформление планов по самообразованию.	Сентябрь	Заведующий Мельниченк Г.В.
2.	«Организация предметной среды для познавательно-исследовательской деятельности в детском саду в соответствии с ФГОС»	Октябрь	Заведующий Мельниченк Г.В.

3.	«Основные направления работы по познавательно-исследовательской деятельности»	Ноябрь	Воспитатели
4.	«Развитие детского интеллекта в процессе дидактической игры»	Декабрь	Воспитатель
5.	«Повышение профессиональной компетентности педагога через самообразование»	Январь	Воспитатель
6.	«Воспитание любви к родному краю»	Февраль	Воспитатель
7.	«Опытно- экспериментальная деятельность –один из методов обучения и развития естественно научных представлений дошкольников»	Март	Воспитатель
8.	«Краеведение как одна из форм экологического воспитания детей»	Апрель	Воспитатель
9.	«Какими должны быть прогулки с детьми дошкольного возраста»	Май	Воспитатель
10.	«Приобщение детей к чтению. Оформление книжного уголка в группе ДОУ»	Июнь	Воспитатель
11.	«Использование подвижных игр для развития двигательной активности детей»	Июль	Воспитатель
12.	«Применение народных игр в работе с детьми»	Август	Воспитатель
13.	Консультации педагога-психолога по запросам педагогов и по годовому плану педагога-психолога.	в течение года	Воспитатель

### **6.3. Открытые мероприятия**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Педагог</b>	<b>срок</b>
1	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» Развитие игровой деятельности	Соболева А.А.	октябрь
2	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по области «Художественно-эстетическое развитие» Музыкально-дидактические игры	Минаева Т.В.	октябрь
3	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по образовательной области «Физическое развитие» ЗОЖ, Воспитание культурно-гигиенических навыков	Соболева А.А.	ноябрь
5	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по области «Речевое развитие» Связная речь	Минаева Т.В.	ноябрь
6	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по области «Познавательное развитие» Дидактические игры	Соболева А.А.	декабрь
7	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по сенсорному развитию	Соболева А.А.	январь
8	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» Формирование основ безопасности	Минаева Т.В.	февраль
9	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по образовательной области «Речевое развитие» Грамматический строй речи, подготовка к обучению грамоте	Соболева А.А.	февраль
10	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по образовательной области «Речевое развитие» Понимание речи	Минаева Т.В.	март
11	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» «Цыпленок» во второй младшей группе	Соболева А.А.	март
12	Открытое логопедическое занятие в старшей группе «В стране красивой речи»	Минаева Т.В.	апрель
	Открытый просмотр непосредственной образовательной деятельности по образовательной области «Развитие речи» для детей 2 группы раннего возраста «Игрушки»	Соболева А.А.	апрель

#### **6.4. Общие родительские собрания**

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	«Основные направления работы учреждения на 2023-2024 учебный год»	Сентябрь	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатели.
2.	Отчет о работе ДООУ за 2023-2024 учебный год	Май	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатели

#### **6.5. Родительские собрания**

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Знакомство родителей с программой ДООУ (ФОП)	Октябрь	Воспитатель
2.	«Развитие культурно-гигиенических навыков детей дошкольного возраста».	Февраль	Воспитатель
3.	«Игры и развлечения с малышами в кругу семьи».	Май	Воспитатель
4	Формирование правильной осанки и профилактика её нарушения у дошкольников	Май	Воспитатель
5	Безопасность детей в летний период. План работы на лето	Май	Воспитатель

## **6.6. Консультации для родителей**

№	Тема консультации	Срок выполнения	Ответственный
1	Консультация. - «Режим дня и его значение в жизни ребенка»	Сентябрь	Воспитатель
2	Консультация - «Мероприятия по оздоровлению проводимые в группе и в детском саду».	Октябрь	Воспитатель
3	Консультация: - «Все о развитии детской речи».	Ноябрь	Воспитатель
4	Консультация - «Наступили холода»- грипп ,меры профилактики.	Декабрь	Воспитатель
5	Консультация. - «Как провести выходной день с ребёнком?».  Консультация. - «Самостоятельность ребёнка ,ее граница». - «Зимние развлечения всей семьей».	Январь	Воспитатель
6	Консультация. - «Ребенок и дорога. Правила поведения на улицах города поселка».	Март	Воспитатель
7	Консультация. - «Развитие творческих способностей».	Апрель	Воспитатель

8	Консультация.  - «Все о компьютерных играх».  Консультация:  - «Организация летнего отдыха».	Май	Воспитатель
---	--	-----	-------------



## **6.7. Аналитическая работа и прогнозирование**

№	Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	«Выполнение ФОП ДО»	Апрель-Май	воспитатель
2.	«Готовность воспитанников к обучению в школе»  Диагностическая оценка подготовки детей к школе.	Апрель-Май	воспитатель
3.	«Состояние здоровья воспитанников»  Анализ заболеваемости детей ДОУ, динамики показателей групп здоровья.  Анализ комплектования детей и дней функционирования ДОУ.	Ежемесячно    Ежемесячно	Заведующий
4.	«Физическое и психическое развитие воспитанников»  Диагностирование детей: «Психоэмоциональное благополучие детей в детском саду»	Октябрь	воспитатель
5.	«Адаптация вновь прибывших детей к условиям ДОУ»	Сентябрь	воспитатель

6.	«Выполнение поставленных годовых задач»  Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год	Май	воспитатель
7.	«Взаимодействие с семьями воспитанников» (удовлетворённость родителей качеством образования)  Социологическое обследование семей ДОУ Анкетирование родителей «Выявление пожеланий и потребностей родителей ДОУ».	Сентябрь, май.	воспитатель
8.	«Кадровое обеспечение образовательной программы: укомплектованность специалистами, динамика профессионального роста»  Анализ состояния работы по аттестации педагогов.	Май	заведующий
9.	«Материально-технические, медико-социальные условия пребывания воспитанников»  Анализ готовности к новому учебному году:  Результаты ремонтных работ. Наличие документации. Оснащение групп игровым и учебным материалом в соответствии с ФГОС ДО (паспорта).	Август	заведующий

## **6.8 Педагогические советы**

### **Педагогический совет № 1- установочный**

**Тема:** «Перспективы работы по подготовке к дошкольного учреждения на новый 2023-2024 учебный год»

**Цель:** Утверждение перспектив в работе коллектива на 2023-2024 учебный год.

<b>Содержание деятельности и формы работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<p><i>1. Вступительное слово председателя педсовета об актуальности вопроса:</i></p> <p>Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>Итоги летней оздоровительной работы.</p> <p>Итоги августовской педагогической конференции;</p>	Август	<p>Заведующий Мельниченко Г.В. воспитатель</p>

<p>2. <i>Обсуждение:</i></p> <p>Годового плана работы ДООУ на 2023-2024 учебный год (с приложениями):          Организация режима дня дошкольников на 2023-2024 учебный год.</p> <p>Организация непрерывной образовательной деятельности.</p> <p>Учебный план на 2023-2024 учебный год.</p> <p>План работы по изучению нормативно-правовой документации.</p> <p>Плана работы по преемственности с СОШ п.Новостроево</p> <p>3. <i>Консультационный центр.</i></p> <p>Обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год.</p> <p>4. <i>Обсуждение плана повышение профессионального уровня педагогов МАДОУ.</i></p> <p>5. <i>Аттестация педагогических кадров в новом учебном году.</i></p> <p>6. <i>Обсуждение и принятие: графика работы.</i></p> <p>7. <i>Утверждение документов</i></p>		
---	--	--

## **Педагогический совет № 2**

**Тема:** «Особенности современных форм, методов работы в ДООУ по развитию речи дошкольников»

**Цель:** Систематизация знаний педагогов по речевому развитию детей, совершенствование педагогического мастерства.

Содержание деятельности и формы работы	Сроки	Ответственные
1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. «Комплексный подход к сопровождению дошкольников с ТНР. Взаимодействие воспитателя и учителя-логопеда как залог эффективности коррекции речевых нарушений» 3. «Познавательное развитие дошкольников в соответствии с ФГОС ДО» 4. «Речевое развитие и обогащение активного словаря в процессе восприятия художественной литературы и фольклора» 5. Решение педсовета.	Ноябрь	Воспитатели

### Педагогический совет № 3

**Тема:** «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников путем их приобщения к исторически и культурным ценностям русского народа через разные виды деятельности»

**Цель:** Обновить содержание и формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию.

Содержание деятельности и формы работы	Сроки	Ответственные
1. Итоги решения предыдущего собрания педагогических работников. 2. «Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников» 3. Предоставление опыта работы «Этапы, формы и методы патриотического воспитания дошкольников» 4. Предоставление опыта работы «Формы работы педагогов с детьми дошкольного возраста при решении задач нравственно-патриотического воспитания путем их приобщения к историческим и культурным ценностям». 5. Вынесение решения педагогического совета.	Февраль	Воспитатели

## Педагогический совет № 4

**Тема:** «Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 уч. год»

**Цель:** Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.

<b>Содержание деятельности и формы работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1. Подведение итогов образовательной работы за учебный год (анализ выполнения годового плана) 2. Выработка основных направлений работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. 3. Обсуждение проекта плана работы на летний оздоровительный период. 4. Самооценка работы педагогов за 2023-2024 учебный год, реализация планов по самообразованию.	Май	Заведующий Мельниченко Г.В..  Воспитатели

### **6.11 Массовые мероприятия**

<b>№</b>	<b>Основные мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	«День знаний»  Неделя безопасности  Международный день распространения грамотности  День работника дошкольного образования	1 сентября  2-8 сентября  8 сентября  27 сентября	Воспитатели
2.	«Осенние праздники» Акция «Голубь мира» Международный день учителя Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Октябрь	Воспитатели

3.	«День народного единства» «День матери» Международный день толерантности	Ноябрь	Воспитатели
4.	«Новогодний калейдоскоп» День героев Отечества	Декабрь	Муз. руководители Воспитатели
5.	«Зимушка-голубушка» «Новогодний квест»	Январь	Муз. руководители Воспитатели
6.	«День защитника отечества» «Масленица»	Февраль	Муз. руководители Воспитатели
7.	«Милые мамочки, с праздником!»	Март	Муз. руководители Воспитатели
8.	«День космонавтики» Экскурсия в школьный историко-краеведческий музей	12 апреля	Муз. руководители Воспитатели
9.	«День Победы» Проведение совместной акции с родителями «Ветеран живет рядом» (подбор материала и составление презентаций родителями совместно с воспитанниками о родственниках, соседях, знакомых воевавших в годы ВОВ) «Выпускной бал»	Май	Муз. руководители Воспитатели
10.	«День защиты детей» «Летняя Олимпиада»	Июнь	Муз. руководители Воспитатели

## **6.12. Смотры-конкурсы, выставки.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>сроки</b>
1	-Фотовыставка «Как я провел лето» - «Группа, где хорошо детям» - «Безопасный переход «Зебра» - выставка рисунков и коллажей	сентябрь
2	- «Дары осени» - выставка поделок из овощей и природного материала - «Золотая осень» - осеннее оформление группы - «Профессии наших родителей» - фотовыставка - «Центр ПДД» - смотр дидактического материала по ПДД в группах. - Конкурс центров пожарной безопасности	октябрь
3	- «Техника в нашей жизни»- выставка рисунков - «Мы нужны друг другу» - фотогалерея, посвященная дню матери	ноябрь
4	-Конкурс плакатов «Мы выбираем жизнь»(профилактика ВИЧ/СПИД) - «Мультгерои на новогодней елке» - конкурс игрушек на елку - «Новый год в сказке» - зимнее оформление группы	декабрь
5	-Конкурс на лучший зимний участок «Снежный городок» - «Мой ребенок под защитой» - конкурс поделок по ПДД	январь
6	-Создание тематических альбомов «Наша армия родная», «Военная техника» -Конкурс поделок «День защитника Отечества»	февраль
7	-Выставка творческих работ «8 Марта» - «Весенний день» - смотр весеннего оформления в группах - «Весенний маскарад» - конкурс масок-ободков в рамках международного дня театра	март
8	-«День смеха» - выставка детских рисунков - Творческая выставка «Космос» - «Движение — это жизнь» - выставка коллажей в рамках недели здоровья - «Пасхальное яйцо»	апрель
9	- Выставка рисунков родителей и детей «Не забудем их подвиг великий» -Выставка рисунков «Скоро лето!!!» -Выставка плакатов «Как красив наш общий дом»	май
10	-Выставка рисунков, поделок воспитанников на темы: «Пешеходы»; «Дорога и мы»; «Транспорт»; «Дядя Степа»	июнь

## **7. Контроль и руководство**

Основные мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
<p><u>Фронтальный</u></p> <p>Готовность детей подготовительной к школе группы к обучению в школе.</p> <p>Подготовка к новому учебному году.</p>	<p>Май</p> <p>Август</p>	<p>Заведующий</p>
<p><u>Тематический</u></p> <p>«Организация работы по профилактике ДДТТ».</p> <p>«Система работы с детьми в природных уголках»</p>	<p>Январь</p> <p>Март</p>	<p>заведующий</p>
<p><u>Сравнительный</u></p> <p>Оборудование прогулочных площадок ДОУ.</p> <p>Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи.</p> <p>Уровень знания дошкольников о ЗОЖ.</p>	<p>в течение года</p> <p>периодически</p> <p>Октябрь,</p> <p>Май</p>	<p>заведующий</p>
<p><u>Результативный</u></p> <p>Эффективность работы ДОУ по охране прав детей</p>	<p>Июнь</p>	<p>Заведующий</p>
<p><u>Предупредительный</u></p> <p>Проверка перспективных и календарных планов педагогов.</p> <p>Проверка подготовки педагогов к рабочему дню:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-наличие планов;</li> <li>-наличие конспектов;</li> <li>-пособий;</li> <li>-дидактических игр и др.</li> </ul> <p>Выполнение инструкций по охране жизни и</p>	<p>2 раза в месяц</p> <p>выборочно в течение года</p>	<p>заведующий</p>



здоровья детей.	постоянно	
Подготовка и проведение утренней гимнастики.	выборочно	
<u>Оперативный</u>		
Пополнение предметно-развивающей среды в группах.	в течение года	Заведующий
Наблюдение за взаимоотношениями воспитателя с детьми, детей друг с другом.	постоянно	
Прохождение адаптационного периода.		
Просмотр НОД по разделам программы.	Сентябрь	
Оценка эффективности проведения физкультурных и музыкальных досугов.	в течение года	
Просмотр режимных моментов.	в течение года	
Просмотр детских работ по продуктивной деятельности.		

## **8. Взаимодействие с социумом.**

	<b>Наименование Общественных организаций, учреждений</b>	<b>Формы сотрудничества</b>	<b>периодичность</b>
Образование	ГАОУ ДПО СО «ИРО» г. Екатеринбург	Курсы повышения квалификации, участие в смотрах. Семинарах, конференциях, обмен опытом, посещение выставок.	По плану ДОУ
	Новостроевская средняя школа	Посещение уроков и занятий, консультации для воспитателей и родителей, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные развлечения.	По плану преемственности ДОУ и школы
	Дошкольные Учреждения : МАДОУ «Солнышко» г.Озерск	Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом.	По плану УО
Медици	ФАП п.Мальцево	-проведение медицинского обследования -связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики	1 раз в год  По мере необходимости

	Аптека г.Озерск	-приобретение лекарств	1 раз в квартал
	Школьный историко-краеведческий музей	Экскурсии	1 раз в год
	Библиотека п.Мальцево	Коллективные посещения, встречи с библиотекарями, познавательные викторины.	По плану
	Дом Культуры п.Мальцево	Театрализованные представления для детей	В течение года

## **9. Преемственность ДОУ и школы**

### **План работы**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Методическая работа			
1	- День знаний; -Обсуждение плана совместной работы	Сентябрь	Завуч нач. школы воспитатель.
2	- Обновление информации в уголке для родителей. - Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа».	Октябрь ноябрь	Воспитатели
3	- Подведение итогов адаптации первоклассников;	Январь-май	воспитатель,



	школу важное событие в жизни детей»	Февраль	Педагог-психолог Клёнова Е.Г.
4	Выставка-обмен детских рисунков детей подготовительной группы и учеников 1 класса «Дети и правила дорожного движения»  Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу»	ноябрь  апрель	Воспитатели,  уч. нач.классов
5	праздник  «До свидания, детский сад»	май	Учитель будущих первоклассников, воспитатели,

### **10.Административно – хозяйственная деятельность**

№	МЕРОПРИЯТИЯ	срок	ответственный
	<b><u>I.Финансово-экономическая деятельность:</u></b>		
1.	Комплектование группы по возрастам, уровню здоровья, реализуемым программам	август, сентябрь	заведующий
2.	Утверждение штата сотрудников и расстановка по группе	сентябрь	заведующий
3	Составление и утверждение тарификационного списка сотрудников	сентябрь	заведующий
4	Работа с трудовыми книжками сотрудников	в течение года	заведующий
5	Работа с договорами:  - с сотрудниками;  -с родителями (законными представителями);  - с организациями.	в течение года	заведующий
	<b><u>II. Организационная деятельность:</u></b>		
1.	Формирование трудового распорядка дня в соответствии с функциональными обязанностями и Российским трудовым законодательством	сентябрь	Заведующий

2.	Проверка готовности ДООУ к началу учебного года	сентябрь	Заведующий
3.	Выполнение предписаний органов Госпожнадзора и Роспотребнадзора	в течение года	Заведующий
4.	<p>Составление актов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-испытание спортивного оборудования в физкультурном зале;</li> <li>-разрешение на проведение занятий в физкультурном и музыкальном залах,</li> <li>-готовности ДООУ к новому учебному году;</li> <li>-проверки состояния ограждений и кровли;</li> <li>-технического осмотра здания.</li> </ul>	<p>август 2023</p> <p>осень, весна</p>	Заведующий,

5.	<p>Утверждение планов:</p> <p>-обучения работников по ГО и ЧС, пожарной безопасности, оказания первой медицинской помощи;</p> <p>- работы с воспитанниками по обучению правилам пожарной безопасности, безопасности в быту, предупреждения детского дорожно – транспортного травматизм.</p>	сентябрь	<p>заведующий</p> <p>воспитатель</p>
6.	Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка	постоянно	заведующий
7.	<p>Организация работ по выполнению нормативных документов, проведение инструктажей:</p> <p>а) охрана жизни и здоровья детей;</p> <p>б) требования к санитарно – гигиеническому режиму и состоянию сотрудников – СанПиН</p> <p>в) правила пожарной безопасности;</p> <p>г) работа по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• дополнение нормативной базы;</li> <li>• работа по составлению новых должностных инструкций;</li> <li>• создание комиссии по охране труда;</li> <li>• распределение и закрепление участков и прогулочных веранд за группами;</li> <li>• работа по проведению инструктажа по охране труда с каждой категорией работников;</li> <li>• заключение соглашения по охране труда с профкомом.</li> </ul>	<p>в теч.года</p> <p>сентябрь</p> <p>в течение года</p>	Заведующий
8	<p>д) система работы по обеспечению жизнедеятельности и безопасности детей и сотрудников:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• инструктажи по охране труда (ОТ), технике безопасности (ТБ), пожарной безопасности (ПБ);</li> <li>• инструктаж о неотложных действиях персонала по сигналам ГО и ЧС;</li> <li>• инструктаж о неотложных действиях персонала при обнаружении опасных предметов в здании и территории ДОУ, при сообщении о террористическом акте;</li> <li>• тренинг по отработке оповещений и действий штаба ДОУ при ЧС и терактах.</li> </ul>	2 раза в год	Заведующий

9	Составление должностных инструкций по и ТБ в соответствии с аттестацией боких мест	октябрь	заведующий
10	Корректировка и утверждение: - плана проведения тренировочной эвакуации.	май	Заведующий
11	Назначение:  - общественного инспектора по охране и защите прав детей;  - ответственного по охране труда;  - ответственных за служебные помещения;  - ответственных за обеспечение безопасности.	сентябрь	заведующий
12	Составление плана работы по охране и защите прав воспитанников на учебный год и составление социального паспорта ДОУ.	сентябрь	воспитатель
13	Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре.	сентябрь,  май	заведующий
14.	Месячник по безопасности дорожного движения.	август-сентябрь	воспитатель
15	Организация работы ДОУ в летний период (план)	май	воспитатель
16	Контрольное обследование семей социального риска, выявление и профилактическая работа с данными семьями.	по плану	воспитатель
17	Работа с вновь прибывшими детьми по оформлению компенсации.	сентябрь-октябрь	заведующий
18	Составление плана-графика по повышению квалификации.	по плану	воспитатель
19	Аттестация педагогических работников по графику аттестации педагогических работников	октябрь	воспитатель
20	Написание представлений на аттестуемых педагогических работников.	в течение года (в соответствии с планом Аттестационной комиссии)	воспитатель

21.	Санитарно-гигиеническое обучение воспитателей, поваров, вновь поступивших на работу	по графику	Заведующий
	<b><u>Контроль за организацией питания в ДОУ.</u></b>		заведующий
1.	Система необходимой нормативной документации по организации питания	1 раз в месяц	заведующий



**Противоэпидемические мероприятия по профилактике гриппа и ОРВИ  
в МАДОУ детский сад №4 на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Вакцинопрофилактика против гриппа (сотрудники, дети)	октябрь	Фельдшер ФАПа
2	Утренний осмотр, опрос родителей	ежедневно	Воспитатели
3	Соблюдение оздоровительного режима	ежедневно	Воспитатели
4	Использование оксолиновой мази	ежедневно перед прогулкой	Воспитатели
5	Влажная уборка помещений с применением разрешенных дезинфицирующих средств	ежедневно	помощники воспитателя
6	Проветривание помещений	по графику	Воспитатели
7	Обеззараживание воздуха в групповых помещениях, пищеблоке бактерицидными лампами в отсутствии детей и взрослых  (с отметкой в специальном журнале)	ежедневно	помощники воспитателя
8	Соблюдение питьевого режима	по графику	Воспитатели
9	«С» витаминизация третьего блюда	ежедневно	повар
10	Витамиотерапия: «Аскорбиновая кислота», «Сироп шиповника»	ежедневно	Воспитатели
11	Закаливающие мероприятия	по графику	Воспитатели

## План мероприятий

### по профилактике возникновения групповых заболеваний острыми кишечными инфекциями и пищевых отравлений в МАДОУ детский сад №4 на 2023-2024 учебный год

№	Мероприятия	Исполнитель
1	Неукоснительно выполнять санитарное законодательство. Установить строгий контроль за работой пищеблока, ответственных лиц за организацию питания	Заведующий ДОУ
2	Не допускать случаев нарушения: СанПиН 2.4.1.3648-20 Проводить контрольные проверки по их выполнению, с принятием конкретных решений	Заведующий ДОУ,
3	Разрабатывать и ежегодно корректировать план мероприятий по профилактике возникновения групповых заболеваний острыми кишечными инфекциями и пищевых отравлений	Заведующий ДОУ,
4	Соблюдать требования к питьевой воде для организации питьевого режима детей :	Заведующий ДОУ
5	Обеспечить своевременное проведение инструктажей по СанПиН 2.4.1.3648-20, профилактике ОКИ, сдачи санитарного минимума работниками пищеблока, ответственным лицам	Заведующий ДОУ,
6	Изучать санитарные нормы и правила с последующей сдачей зачета:  - руководителям ДОУ,  -ответственным лицам за организацию питания,  -работникам пищеблока	Заведующий ДОУ,
7	Не допускать случаев поступления продуктов питания в ДОУ без документов, подтверждающих их качество. Установить строгий контроль за поступлением качественной продукции	Заведующий ДОУ,
8	Не использовать замороженное мясо птицы в питании детей	Заведующий ДОУ,

9	Не использовать замороженное мясо со сроком годности более 6-ти месяцев	Заведующий ДОУ
---	---	----------------

## КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН

### по снижению и профилактике острых кишечных инфекций, сальмонеллеза

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	<p><b>Проведение консультаций для сотрудников детского сада</b></p> <p>«Предупреждение возникновения пищевых отравлений»</p> <p>«Сальмонеллез и его профилактика»</p> <p>«Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы</p> <p>СанПиН 2.4.1.3648-20</p>	в течение года	Заведующий ДОУ
2	<p><b>Создание информационного листа для родителей</b></p> <p>«Предупреждение и профилактика острых кишечных инфекций, сальмонеллеза»</p>	ноябрь	Заведующий ДОУ
3	<p><b>Усилить контроль за:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдением правил личной гигиены сотрудников и детей;</li> <li>- санитарным состоянием пищеблока и групповых комнат;</li> <li>- хранением продуктов питания;</li> <li>- товарным соседством</li> <li>- соблюдением сроков годности продуктов;</li> <li>- технологическим процессом приготовления блюд; (продолжительность, температура и последовательность термообработки)</li> <li>- обработкой кухонного инвентаря и посуды;</li> <li>- хранением пищевых отходов на</li> </ul>	ежедневно	Заведующий, ДОУ

	<p>пищевых блоках и группах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получением мясной продукции с сертификатами качества;</li> <li>- использованием мяса в питании детей со сроком годности не более 6-ти месяцев;</li> <li>- приемкой, переработкой и изготовлением блюд из мяса</li> </ul> <p>только в мясном цехе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать цех, инвентарь, оборудования, спец. одежду только по назначению и в соответствии с маркировкой;</li> <li>- соблюдением порядка первичной обработки, дезинфекции, приготовления яиц в соответствии с требованиями СанПиН;</li> <li>- проведением дезинфекции оборудования, инвентаря и внутрицеховой тары, используемой для разделки и обработки мяса, отдельно от другого оборудования;</li> <li>- использованием очищенной воды в приготовлении пищи.</li> </ul> <p><b>Не использовать замороженное мясо птицы в питании детей</b></p>		
4	<p><b>Проведение профилактических мероприятий по борьбе с:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- мухами;</li> <li>- грызунами.</li> </ul>	<p>Регулярно по необходимости</p>	<p>Заведующий ДОУ</p>





**План мероприятий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №4 поселка Мальцево Озерского района Калининградской области» по профилактике экстремизма, обеспечению антитеррористической безопасности**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>I. Мероприятия с педагогическим коллективом, сотрудниками образовательного учреждения</b>			
1	Ознакомление с планом мероприятий по противодействию экстремизма, терроризма на учебный год.	сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Издание приказов о назначении ответственного за антитеррористическую защищенность	Август-сентябрь	Заведующий ДОУ
3	Инструктаж работников ДОУ по противодействию терроризма.	один раз в квартал	Ответственный за антитеррористическую защиту ДОУ,
4	Обеспечение безопасного доступа к сети Интернет	В течение года	Ответственный за сайт МАДОУ №4
5	Рассмотрение вопросов, связанных с экстремизмом и терроризмом на производственных совещаниях, заседаниях методических объединений и	в течение года	Заведующий
6	Составление плана эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения чрезвычайной ситуации	1 раз в год август	Ответственный за антитеррористическую защиту ДОУ
7	Накопление методического материала по противодействию экстремизма, терроризма.	в течение года	Ответственный за антитеррористическую защиту ДОУ воспитатели
8	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма; обновление наглядной профилактической агитации.	в течение года	Ответственный за антитеррористическую защиту ДОУ
9	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма	в течение года	Заведующий ДОУ,
10	Организация мероприятий, связанных с усилением пропускного режима, обеспечением непрерывного функционирования кнопок тревожной сигнализации и камер видеонаблюдения.	ежедневно	Заведующий, ответственный за антитеррористическую защиту ДОУ сотрудники ДОУ



11	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании ДОУ при регулярном функционировании записи видеонаблюдения.	постоянно	Заведующий, ответственный за антитеррористическую защиту ДОУ
----	--	-----------	---

		сотрудники ДОУ
Регулярный, ежедневный осмотр и обход зданий, помещений.	в течение года	Заведующий, ответственный за антитеррористическую защиту ДОУ, сторож, сотрудники ДОУ
Обеспечение и контроль круглосуточного дежурства в ДОУ.	в течение года	Заведующий ДОУ
Изучить памятки действий при получении угрозы по телефону и ознакомить коллектив	1 раз в квартал	Заведующий, ответственный за антитеррористическую защиту ДОУ
Организация и проведение учебных эвакуационных тренировок в МАДОУ №5 с привлечением ОП Щелкун ГК ПТУ 19 ОПС	В течение года	Заведующий, ответственный за антитеррористическую защиту ДОУ
Размещение информации на сайте МАДОУ №5	В течение года	
<b>II. Мероприятия с воспитанниками</b>		
Проведение профилактических бесед по противодействию экстремизма, терроризма, этносепаратизма и ОБЖ:	в течение года	воспитатели группы
Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры-драматизации «Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю»)	в течение года	Воспитатели группы
Проведение занятий по ориентировке в пространстве «Маршруты безопасности».	в течение года	Воспитатели группы
Проведение мероприятий в рамках недель безопасности в ДОУ	в течение года	Воспитатели группы
Мероприятия, посвященные Дню народного единства.	ноябрь	Воспитатели группы
Проведение мероприятий в рамках «День защиты детей»	май-июнь	Воспитатели группы
Проведение выставок детских тематических рисунков по ОБЖ	в течение года	воспитатели группы
Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с воспитанниками.	два раза в год	Заведующий

**IV. Мероприятия с родителями:**

1	Проведение родительских собраний с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди населения.	в течение года	воспитатели группы
2	Регулярное информирование родителей воспитанников с инструкциями по профилактике терроризма.	в течение года	воспитатели группы

27	Проведение НОД, бесед о правах детей, тематические занятия и развлечения	в течение года	воспитатели
28	<b>Выставки детского творчества:</b> «Права детей», «Золотая осень», «Зимние забавы», «Зимушка - зима», «Мамочка любимая моя», «Защитники Отечества» и др.	В течение года	воспитатели
29	<b>Праздники:</b> · «Здравствуй, осень»; · «День матери»; · «Новогодняя сказка»; · «День защитника Отечества»; · «Праздник Весны»; · «Масленица»; «День защиты детей» и др.	В течение года	музыкальный руководитель, инструктор физо

