

Согласовано:

Педагогический Совет

30.08 2021 год

УТВЕРЖДАЮ:



Заведующий МАДОУ детский сад № 4

Г.В.Мельниченко

2021 год

ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 4 ПОСЕЛКА МАЛЬЦЕВО ОЗЕРСКОГО
РАЙОНА КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
На 2021-2022 учебный год

п.Мальцево

Содержание

Введение

Информационная справка об образовательном учреждении

I. Анализ работы за прошедший учебный год.

- 1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.
- 1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ
- 1.3. Анализируется уровень развития целевых ориентиров выпускников ДОУ
- 1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов
- 1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников
- 1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.
- 1.7. Годовые задачи на 2021- 2022 учебный год.

II. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

- 2.1. Повышение квалификации педагогических кадров
- 2.2. Профессиональная переподготовка
- 2.3. Аттестация педагогических кадров
- 2.4. Самообразование педагогов.

III. Организационно-педагогическая работа.

- 3.1. Педагогические советы
- 3.2. Изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта.
- 3.3. Участие в конкурсах и смотрах.
- 3.4. Консультации для педагогов
- 3.5. Семинары - практикумы
- 3.6. Просмотры открытых мероприятий.
- 3.7. Участие педагогов в семинарах методических объединениях
- 3.8. Утренники, вечера развлечений
- 3.9. Организация работы методического кабинета

IV. Система внутреннего мониторинга

- 4.1. Тематический контроль
- 4.2. Оперативный контроль
- 4.3. Мониторинг (педагогическая диагностика)

V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

- 5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.
- 5.2. Организация работы по преемственности МАДОУ детский сад №4 и Новостроевская средняя школа
- 5.3. Работа с социум

VI. Административно-хозяйственная работа

VII. Медицинское сопровождение образовательного процесса

Приложения

1. Учебный план;
2. Расписание НОД;
3. Годовой календарный учебный график работы;
4. Режимы дня (холодный и тёплый период);
5. План взаимодействия со школой;
6. Циклограммы деятельности воспитателя;
7. План работы совета родителей;
8. План летне-оздоровительной работы.

Введение

Информационная справка об образовательном учреждении

Полное название: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №4 поселка Мальцево Озерского района Калининградской области»

Юридический адрес:

Калининградская область, Озерский район, поселок Мальцево, улица Центральная 21а.

Лицензия: ДДО-1639 от 24 августа 2021г

Сайт: <http://detsad4.ozersk39.ru>

Электронный адрес: melnichenko.g@yandex.ru

Руководитель: Мельниченко Галина Владимировна, ветеран педагогического труда.

Проектная мощность ДООУ - 35 детей (2 группы)

Фактическая мощность – 35 детей (1 разновозрастная группа).

ДООУ общеразвивающего вида. Основная функция: воспитание, образование, уход, присмотр, оздоровление.

Основными видами деятельности МАДОУ являются:

Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом федерального государственного образовательного стандарта в группах общеразвивающей направленности;

Обеспечение воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровление детей;

Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников;

Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития воспитанников;

Приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;

Формирование творческой личности, через различные виды деятельности в зависимости от здоровья и способностей ребенка, и запросов родителей;

Формирование экологической культуры;

Взаимодействие с семьей, для обеспечения полноценного развития ребенка.

Материально – техническая база

Материально – техническая база в основном соответствует требованиям Роспотребнадзора и современному уровню образования.

Здание находится в удовлетворительном состоянии.

Системы жизнеобеспечения МАДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования.

Кухня - пищеблок расположен на первом этаже . Кухня оборудована в соответствии с СанПиН (холодильники - 3 штуки, морозильная камера - 1,

электроплита 2 шт, электротитан, электрическая мясорубка, комплект разделочных столов, набор ножей, разделочных досок, посуда).

Прачечная оборудована электротитаном, стиральной машиной, центрифугой, гладильным столом, утюгом и другими принадлежностями. Имеется изолятор на 1 место.

Сведения о контингенте детей Количество групп всего и их наполняемость

Количество групп	Название групп	возраст	Количество детей
1	Разновозрастная	От 1,5 до 8лет	35

Характеристика педагогического состава.

Год	общее кол-во	По стажу работы в детском саду				По квалификационной категории				По образованию	
		до5	до10	до15	св15	В	1	С	Б	В	Сред. спец.
2021-2022	1,25	1	-	-	1	-	-	-	-	-	2

Сведения о других категориях кадров.

№	Ф.И.О	должность	образование
1	Семендяева М.М.	Пом.воспитателя	Среднее
2	Долгорукова Н.С.	Пом.воспитателя	среднее

I. Анализ работы за прошедший учебный год.

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Сохранить и улучшить здоровье - каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. В дошкольном возрасте эту работу осуществляют совместно с родителями и воспитателями. В начале 2021-2022 учебного года фельдшером ФАПа и врачами детской поликлиники была проведена работа по распределению детей по группам здоровья:

Распределение воспитанников ДОО по группам здоровья.

год	Сред.состав	I группа	II группа	III группа	IV группа
2021	35	17	15	3	-
2022	35	21	12	2	-

1. Закаливающие мероприятия

- 1.1. Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствующая сезону)
- 1.2. Оздоровительные прогулки
- 1.3. Ходьба в носках на физкультурных занятиях
- 1.4. Ходьба босиком до и после сна
- 1.5. Умываться прохладной водой.

2. Профилактические мероприятия

- 2.1. луковый салат
- 2.2. ароматерапия (кулоны с чесноком для каждого ребёнка)
- 2.3. точечный массаж

3. Лечебно-оздоровительные мероприятия

3.1. В детском саду питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню, которое согласовано с учреждением Госсанэпиднадзора. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчёт калорийности пищи, которая соответствует норме. В течение года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общей по детскому саду. На основании полученных данных нами был проведен мониторинг здоровья и физического развития детей за отчетный год.

Года	Средне списочный состав	Пропуск по болезни на 1-го ребенка	Кол-во детей с хроническими заболеваниями	Кол-во детей ЧБД
2019	29	1,8	1	-
2020	34	1,8	1	-
2021	35	1,7	1	-

Уровень и динамика физической подготовленности детей в ДОУ

Уровень	2018-2019 учебный год	2019 - 2020 учебный год	2020 - 2021 учебный год
Высокий	45%	49%	43%
Средний	48%	46%	47%
Низкий	7 %	5%	10%

Адаптация детей к условиям МАДОУ детский сад № 4

В 2020 – 2021 учебном году в детский сад поступило 9 детей.

Критерии адаптации: эмоциональный фон ребенка (положительное, неустойчивое, отрицательное эмоциональное состояние), потребности в общении со взрослыми, сверстниками (особенности социальных контактов):

инициативен, контактен при поддержке взрослого, пассивен), особенности познавательной и игровой деятельности, реакция на изменение привычной ситуации (принятие, тревожность, непринятие).

Во время периода адаптации детей к ДООУ, проводилась работа с педагогами (консультирование по вопросам взаимодействия с родителями и детьми), с родителями (анкетирование с целью сбора информации, изучению затруднений у родителей в вопросах воспитания; проведение информационных и тематических мероприятий; наглядные формы работы), занятия с детьми.

По итогам протекания адаптации можно сделать следующие выводы: адаптация детей прошла успешно.

Вывод: Педагогами и медицинской службой ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни. Медицинской службой планируется усиление профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогического коллектива.

1.2. Результаты выполнения образовательной программы.

Основные характеристики организации образовательного процесса.

Прием детей в ДООУ осуществляется по мере наличия свободных мест в ДООУ, по заявлению родителей, предоставления медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Заключается договор.

- ДООУ работает в режиме пятидневной рабочей недели с 8.00 до 18:00 часов;
- Воспитанники ДООУ пользуются льготами согласно законодательству РФ ;
- Посещение детей ДООУ происходит по режиму работы учреждения;
- Обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом детского сада и родительским договором.

МАДООУ детский сад № 4 работает по Образовательной программе, которая разработана на основе:

- комплексной образовательной программы дошкольного образования «М.А.Васильевой «Воспитание и обучение в детском саду»

Парциальных программ:

- «Юный эколог» В.И.Николаева;
- «Ладушки» И. М. Каплуновой, И. А. Новоскольцевой;

Анализ выполнения годовых задач за 2020 -2021 учебный год.

В 2020 – 2021 учебном году педагогический коллектив МАДООУ работал по ООП ДО (разработанной на основании комплексной программы «Воспитание и обучение в детском саду» под редакцией М.А.Васильевой.) Воспитательно-образовательная работа строилась по пяти образовательным областям: «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Социально-коммуникативное развитие» и «Художественно-эстетическое развитие», которые ориентированы на разностороннее развитие

детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс осуществлялся через совместную деятельность детей с взрослым (непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в ходе режимных моментов) и самостоятельную деятельность детей.

В прошедшем учебном году вся работа ДОО была направлена на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста её эффективности. В центре внимания всей нашей работы в течение этого учебного года было осуществление полного перехода на работу в соответствии Федеральными государственными образовательными стандартами. Всем педагогам удалось смоделировать образовательный процесс в соответствии с новыми требованиями, сохранив при этом положительные моменты теории и практики дошкольного учреждения.

Задачи в прошедшем учебном году были следующие:

1. Развивать у дошкольников физические качества через организацию подвижных, спортивных игр и упражнений.
2. Осуществлять комплексный подход к познавательно-речевому развитию детей. Способствовать формированию речевых навыков, связной речи, самореализации дошкольников через различные виды деятельности.
3. Продолжать формировать единое образовательное пространство ДОО через активизацию различных форм сотрудничества с родителями и социальными партнерами.

объективных причин: болезнь педагогов, увеличение нагрузки на педагогов в течение года из-за подготовки и участия в мероприятиях муниципального уровня.

Показателем результативности образовательного процесса является уровень освоения детьми программного материала.

Результаты освоения образовательных областей программы за 2020 – 2021 учебный год.

Образовательные области	Уровни освоения программы					
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
Физическое развитие	24%	49%	61%	46%	15%	5%
Познавательное развитие	23%	42%	55%	46%	22%	12%
Речевое развитие	24%	42%	52%	47%	24%	12%
Художественно –	23%	47%	66%	44%	11%	9%

эстетическое развитие						
Социально – коммуникативное развитие	24%	42%	63%	49%	14%	9%

1.3. Анализ уровня развития целевых ориентиров выпускников ДОУ.

Диагностику подготовленности детей к обучению в школе прошли 28 детей из подготовительных групп.

Диагностика подготовленности детей к обучению в школе, проведенная в конце 2020-2021 учебного года, позволила оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможности работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего. Таким образом оценивалась сформированность регуляторного компонента деятельности в целом.

1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

В прошлом учебном году на соответствие требованиям занимаемой должности прошла воспитатель Соболева Арина Андреевна.

Система методической работы

В 2020 – 2021 учебном году содержание образовательного процесса определялось ООП в соответствии с нормативными документами. Деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития каждого ребёнка, на его позитивную социализацию, развитие его творческих способностей. Организация учебно-воспитательного процесса строилась педагогически обоснованным выбором программы, технологий, обеспечивающих получение образования, соответствующего государственным стандартам. В образовательном процессе использовались следующие технологии: Комаровой Т.С., Ушаковой О.С., Дыбиной О.В., Гербовой В.В., Куцаковой Л.В., и др. В течение года методическая работа была направлена на решение основных задач. Для их решения и с целью повышения профессиональной компетентности педагогических работников были проведены 6 консультации и 1 семинар - практикум. Педагоги принимали активное участие в работе педагогических советов. Было проведено 5 заседаний, два из которых были

тематическими. Систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно - правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

С целью преобразования образовательного процесса МБДОУ и обеспечения равенства возможностей для каждого ребёнка в получении качественного дошкольного образования, обеспечения преемственности целей, задач и содержания в МАДОУ разработана программа развития, по которой учреждение работает третий год.

Результаты внутри садовского контроля

Тематика внутри садовского контроля в итоговом году соответствовала задачам годового плана. В 2020 -2021 учебном году были проведены тематические проверки, комплексный контроль подготовительной группы, мониторинги: посещаемости и заболеваемости детей; физической подготовленности детей; психолого – педагогическая готовность детей к школе; педагогическая диагностика уровня развития воспитанников; соблюдения режима дня, организация питания в ДОУ, анализ уровня качества освоения программы по всем разделам, анализ нервно – психического развития детей раннего возраста. Организация и проведение мероприятий соответствовали срокам и целям, указанным в годовом плане. Нормативно – правовая база их проведения соответствовала современным требованиям. Результаты обсуждались на педсоветах.

Результаты тематических проверок.

1. Тема: «Оценка эффективности работы с детьми

по освоению образовательной области «Физическое развитие»

Цель: оценка эффективности работы с детьми по освоению образовательной области «Физическое развитие»

Дата проведения: с 16.10.2020 по 19.10.2020

Разновозрастная группа, воспитатель Багрий Татьяна Вячеславовна.

Результат:

1.С целью формирования у детей навыков дисциплинированности разновозрастной группы сделана подборка игр на сосредоточенность и концентрацию внимания.

2. С целью повышения уровня педагогического просвещения родителей систематически меняется материал для родителей по теме «Здоровье Вашего ребёнка».

3. В целях уточнения методических знаний и обогащения методической копилки воспитателей подготовлен печатный материал по теме «Методика проведения НОД в разных возрастных группах».

4. В целях соблюдения правил и норм санитарной гигиены воспитателями соблюдается режим проветривания и кварцевания.

5. В целях оздоровления детей воспитатели групп ежедневно проводят гимнастику после сна с использованием упражнений на коррекцию осанки и профилактику плоскостопия.

2. Тема: «Оценка эффективности работы с детьми по освоению образовательной области «Речевое развитие»

Цель: определить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДООУ по развитию речи; средствами всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа выяснить причины и факторы, определяющие качество педагогической работы по развитию речи детей.

Дата проведения: с 22.01.21 по 29.01.21.

Результат:

1. Пополнили оборудованием уголок ряженья, уголок по театрализованной деятельности.

2. Пополнили предметно развивающую среду по речевому развитию материалами о художниках иллюстраторах, детских писателях. Планово и систематически проводятся в книжном уголке тематические выставки;

3. Все педагоги систематически, планомерно проводят работу по речевому развитию в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами.

1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Работа с родителями в МАДОУ строилась в соответствии с законом «Об образовании в РФ» по основным направлениям (физическом, познавательном, речевом, социально – коммуникативном, художественно – эстетическом) развития личности ребёнка.

Основные формы взаимодействия с семьями воспитанников

Форма взаимодействия	Цель	Виды взаимодействия
взаимопознание	Разностороннее знакомство педагогов с семьями	<ul style="list-style-type: none">✓ Встречи✓ Собрания✓ Анкетирование✓ Мастер-классы
взаимообщение	Обмен информацией о психологических и индивидуальных особенностях детей	<ul style="list-style-type: none">✓ Индивидуальные и групповые консультации✓ Родительские собрания✓ Оформление информационных стендов✓ Организация выставок детского творчества✓ Приглашение родителей на детские праздники

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Размещение информации на сайте
непрерывное образование взрослых	Просвещение родителей по вопросам развития ребёнка, обучение способам взаимодействия с детьми	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Наглядная информация ✓ Семинары ✓ Практикумы
совместная деятельность	Укрепление социальных связей	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Привлечение к конкурсам ✓ Привлечение к участию в праздниках ✓ Привлечение к участию в детской исследовательской и проектной деятельности

В 2020 -2021 учебном году работе с семьёй уделялось достаточно внимания. Родители посещали групповые и общие консультации; открытые мероприятия и развлечения. К дню работников дошкольного образования родители совместно с детьми изготавливали поделки из природного материала, а к Новому году они совместно с детьми, своими руками готовили ёлочные украшения, которыми были украшены праздничная ёлка.

Совместно с родителями были проведены: новогодние представления для детей; праздники ко Дню Защитника Отечества, праздники ко Дню 8 Марта; осенние и весенние развлечения, спортивные досуги и т.д.

В детском саду также были организованы тематические выставки, которые регулярно проводились.

Воспитатели ежемесячно обновлялся групповой стенд с наглядной пропагандой для родителей. В течение года постоянно оформлялась выставка детских рисунков и поделок.

Было проведено одно общее родительское собрание (в начале учебного года). Не менее важным направлением в работе дошкольного учреждения было сотрудничество детского сада с семьёй по вопросам приобщения семей к здоровому образу жизни.

Положительно то, что позиция родителей к процессу обучения изменилась к лучшему. О чём свидетельствует их степень активности участия в жизнедеятельности ДООУ. Родители воспитанников с удовольствием откликались на все мероприятия ДООУ.

Результаты анкетирования показали, что 86% родителей удовлетворены работой детского сада и воспитанием своих детей. Существенно то, что большинство родителей объективно оценивают степень своего участия в образовательном процессе и выражают желание активно сотрудничать с детским садом.

Вывод: Совместная работа с родителями, укрепила сотрудничество детского сада и семьи, а также помогла добиться положительных результатов в развитии каждого ребёнка. Необходимо продолжать совершенствовать

социальное партнёрство семьи и детского сада, используя разные современные формы работы.

Результаты выполнения плана совместной работы МАДОУ и Новостроевской средней школы.

Работа по преемственности со школой строилась в соответствии с договором, который заключён между Новостроевской средней школой и МАДОУ детский сад № 4 с целью регулирования взаимоотношений в процессе сотрудничества и преемственности в обучении и воспитании детей.

В итоговом году работа со школой строилась по направлениям:

1. Организационно – методическая работа:
 - Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе;
 - Изучение воспитателями ФГОС НОО;
 - Изучение учителями ФГОС дошкольного образования, задачи ООП ДО МАДОУ;
 - Посещение воспитателями уроков математики, чтения в 1-х классах;
 - Совместное совещание педагогов школы и детского сада;
 - Показ НОД по математическому развитию учителям начальных классов (в конце учебного года).
2. Работа с родителями (Родительское собрание; консультации; собрание родителей будущих первоклассников).
3. Работа по обеспечению взаимодействия детей младшего школьного и дошкольного возраста (экскурсии детей в школу; подарки МАДОУ от школы, совместные спортивные развлечения);
4. Аналитико – диагностическая деятельность (диагностика).

Основной целью преемственности со школой было создание условий для максимального развития детей и использования единых методов и приёмов образовательного процесса.

В процессе организационно – методической работы решались задачи МБДОУ:

1. Формирование основных физических качеств и потребностей в двигательной активности, навыков осуществления гигиенических процедур, элементарных правил ЗОЖ.
2. Развитие любознательности, формирование способов познавательной деятельности.
3. Формирование способности к планированию собственных действий в разных жизненных ситуациях, к развитию целеполагания.
4. Развитие умения детей самостоятельно решать интеллектуальные и личностные задачи, применяя усвоенные знания на практике в разнообразных видах детской деятельности.
5. Формирование предпосылок учебной деятельности: умение работать по правилу, образцу, слушать взрослого, понимать учебную задачу и выполнять его инструкции.

- Задачи начальной школы:
1. Формирование ключевых компетентностей личности:
 - коммуникативная компетентность;
 - информационная компетентность;
 - компетентность разрешения проблем.
 2. Формирование у воспитанников:
 - осознанное принятие ценностей здорового образа жизни и регуляция своего поведения в соответствии с ними;
 - желание и умение учиться, готовность к образованию в основном звене школы и самообразованию;
 - инициативность, самостоятельность, навыки сотрудничества в разных видах деятельности;
 - математическая и языковая грамотность как основа всего последующего обучения.

Вывод: Итоговая работа по сотрудничеству и преемственности Новостроевской средней школы и МАДОУ соответствует должному уровню. Она выполняется по плану и обеспечивает необходимые условия для максимального развития детей, чему свидетельствуют данные мониторингов. Почти все выпускники 2020-2021 года (85%) готовы к успешному обучению в школе.

Анализ системы взаимодействия с другими организациями

В МАДОУ ведётся активная работа по взаимодействию с организациями дополнительного образования, культуры и спорта, которая направлена на обеспечение комплекса условий здоровьесбережения и физического развития детей, их познавательной- речевой сферы, расширения социальных контактов. Работа с учреждениями здравоохранения проводится строго по медицинскому плану.

Заключены договора с учреждениями культуры поселка Мальцево: Домом культуры; библиотекой. Согласно планам о совместной деятельности в детском саду были проведены кукольные, театральные, экологические, спортивные и музыкальные представления.

ВЫВОД: Работа с социальными институтами детства обогащает образовательный процесс МАДОУ и вносит неизгладимый вклад в развитие личности воспитанников.

1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.

Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, а материально – техническая база МАДОУ регулярно укрепляется.

В текущем учебном году была выполнена по плану следующая работа:

- сделан косметический ремонт в группах;
- заменено и покрашено игровое оборудование на участках детского сада;

- приобретены мягкий инвентарь и детская мебель.

Из данных видно, что работа по укреплению материально – технической базы МАДОУ проводилась.

Необходимо в следующем учебном году:

- продолжить замену канализационной системы в группах и служебных помещениях;
- продолжить замену отопительной системы;
- замена металлической изгороди по периметру детского сада;
- регулярно пополнять группы дидактическим материалом, пособиями, разнообразными игрушками в соответствии с педагогическими требованиями образовательной программы, ФГОС ДО и санитарными нормами

Вывод: по решению годовых задач педагоги выполнили 80% запланированных мероприятий. 20% мероприятий не выполнены из-за ряда объективных причин: болезнь педагогов, увеличение нагрузки на педагогов в течении года из-за подготовке и участия в мероприятиях муниципального уровня.

Все мероприятия прошли на оптимальном уровне, педагоги работали в соответствии с ФГОС ДО. С1 сентября наш детский сад продолжит работу в соответствии с ФГОС ДО. Так же будет продолжена работа по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей. Подводя итог проделанной работе, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведенного самоанализа, оценок уровня усвоения комплексных программ воспитанниками ДОУ, коллектив ставит перед собой следующие задачи:

1.7. Годовые задачи на 2021- 2022 учебный год.

1. Усилить работу по развитию умственных способностей детей дошкольного возраста посредством формирования элементарных логико-математических представлений.
2. Продолжить работу педагогов по развитию у детей основных движений и двигательных качеств на занятиях по физическому воспитанию.
3. Продолжать работу по развитию речи детей дошкольного возраста через использование художественной литературы в различных видах деятельности

II. Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

2.1. Повышение квалификации педагогических кадров

Ф.И.О., должность	Наименование курсов	Сроки
Мельниченко Г.В.	Повышение квалификации педагога	Ноябрь 2022г

2.2. Профессиональная переподготовка на 2021 – 2022 учебный год не требуется

Ф.И.О., должность	Наименование курсов переподготовки	Сроки
-------------------	------------------------------------	-------

2.3. Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О.	Должность	Сроки аттестации		Сроки принятия	Наличие квалификационной	Заявленная квалификация
			начало	конец			
3	Соболева А.А.	воспитатель	01.10.22	01.11.22г	01.11.22г	нет	На соответствие

2.4. Самообразование педагогов.

№	Ф.И.О. педагога, должность	Тема по самообразованию
1	Соболева А.А. воспитатель	Социально – коммуникативное развитие детей дошкольного возраста посредством образовательных ситуаций
2	Соболева А.А.. воспитатель	Формирование патриотических чувств у дошкольников
3	Багрий Т.В. воспитатель	Развитие речи детей младшего возраста с использованием пальчиковых игр и упражнений

III. Организационно-педагогическая работа.

1.1. Педагогические советы

Содержание	Сроки	Ответственный
Педсовет №1 - Установочный 1. Утверждение кандидатур председателя и секретаря педагогического совета 2. Подведение итогов, анализ работы в летний оздоровительный период. 3. Итоги смотра – конкурса по подготовке к новому учебному году 4. Анонсы и принятие программ, технологий и планов, используемых в работе детского сада в новом учебном году: дополнения к основной образовательной программы ДОУ. Обсуждение годового учебного плана на 2021– 2022 уч.год и расписания непосредственно образовательной и совместной деятельности педагога с детьми, годового учебного графика на 2021 – 2022 уч.год, рабочих программ воспитателей, режим двигательной активности детей, план оздоровительных мероприятий 5. Аттестация педагогических работников. Обсуждение и принятие состава аттестационной комиссии ДОУ.	Август	Заведующий воспитатель Воспитатель

6. Представление отчёта по самообследованию МАДОУ детский сад №4 за 2020– 2021 учебный год. 7. Проект решения педагогического совета.		
Педсовет №2 «Развитие логического мышления у детей дошкольного возраста». 1.О выполнении решений педагогического совета № 1 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Оценка эффективности работы с детьми по освоению образовательной области «Познавательное развитие» 3.Сообщение-презентация «Развитие логического мышления на НОД по математике у детей дошкольного возраста». 5.Проект решения педагогического совета № 2.	Ноябрь	Заведующий Мельниченко Г.В.. Воспитатель Багрий Т.В.
Педсовет №3 « Развитие речи и речевого общения детей посредством произведений художественной литературы» 1. О выполнении решений педагогического совета № 2 2. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Оценка эффективности работы с детьми по освоению образовательной области «Речевое развитие»	Март	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Багрий Т.В.
Педсовет №4 – Итоговый 1.О выполнении годовых задач на 2021-2022 учебный год. 2. Анализ мониторинга достижения детьми результатов освоения программного материала за 2021- 2022 учебный год. 3. Результаты мониторинга по подготовке детей к школьному обучению. 4.«О наших успехах»- отчет воспитателя группы о проделанной работе за год. 5. Физкультурно – оздоровительная работа в летний период. 6.Проект решения педагогического совета.	Май	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Багрий Т.В.

3.4.Консультации для педагогов

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	1. <u>Познавательно-исследовательская деятельность дошкольников в условиях введения ФГОС ДО</u> 2.« <u>Игровая деятельность в процессе формирования социальной и коммуникативной культуры</u> »	сентябрь	Воспитатель

2	1 <u>«Использование инновационных технологий при формировании у детей дошкольного возраста безопасного поведения на дорогах»</u> 2 <u>Создание здоровьесберегающей среды в дошкольном образовательном учреждении</u>	октябрь	Воспитатель
3	1 <u>Информационно коммуникативные технологии при обучении старших дошкольников грамоте</u> 2 <u>«Осторожно-тонкий лёд!»</u>	ноябрь	Воспитатель
4	1 <u>Использование пальчиковой гимнастики, как средство развития мелкой моторики рук у детей младшего дошкольного возраста</u> 2 <u>«Новогодний праздник, как способ налаживания детско-родительских отношений»</u>	декабрь	Воспитатель
5	1 <u>«Как воспитать двигательную активность у детей»</u> 2 <u>«Формирование речевых компетенций дошкольников через знакомство с русскими народными сказками»</u>	январь	Воспитатель
6	1 <u>«Становление логико-математического опыта ребёнка»</u> 2 <u>«Организация мини-музея в группе детского сада»</u>	февраль	Воспитатель
7	1 <u>Выявление и сопровождение одарённых детей в совместной деятельности воспитателя дошкольного учреждения, узких специалистов и родителей (законных представителей)</u> 2 <u>Самообразование педагогов – как фактор повышения профессиональной компетентности</u>	март	Воспитатель
8	1 <u>«Экскурсия как средство ознакомления детей с природой»</u> 2 <u>Детская журналистика, как средство повышения речевого развития детей старшего дошкольного возраста</u>	апрель	Воспитатель

3.5. Семинары - практикумы

№ п/п	Название и содержание семинара-практикума	Сроки	Ответственные
1.	"Секреты успешной работы с родителями "	ноябрь	воспитатель Багрий Т.В.
2.	"Мои эмоции"	февраль	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Багрий Т.В.

3.8. Утренники, вечера развлечений

День знаний	сентябрь	Багрий Т.В.
-------------	----------	-------------

Осенний праздник	октябрь	воспитатель
Новогодние утренники:	декабрь	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Соболева А.А.
Спортивный зимний праздник, 23 февраля	февраль	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Соболева А.А.
Утренники, посвященные 8-му марту	март	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Соболева А.А.
Тематический праздник «Весна пришла»	апрель	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Соболева А.А.
Выпускной бал	май	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Соболева А.А.
Тематический праздник «Здравствуй лето»	июнь	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Соболева А.А.
Летний спортивный праздник	июль	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Соболева А.А.

3.9. Организация работы методического кабинета

Содержание	Сроки	Ответственный
Распределение поступающего методического материала по разделам программы	В течение года	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Багрий Т.В. Соболева А.А.
Организация и проведения тематических выставок	В течение года	Заведующий

		Мельниченко Г.В. Воспитатель Багрий Т.В. Соболева А.А.
Принимать активное участие в муниципальных мероприятиях	В течение года	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Багрий Т.В. Соболева А.А.

IV. Система внутреннего мониторинга

4.1. Тематический контроль

Содержание	Цель	Сроки	Ответственный
Оценка эффективности работы с детьми по освоению образовательной области «Познавательное развитие»	Усвоение программного материала	октябрь	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Багрий Т.В.
«Оценка эффективности работы с детьми по освоению образовательной области «Речевое развитие»	Усвоение программного материала	январь	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Соболева А.А.

4.2. Оперативный контроль

Содержание	сроки	ответственный
Санитарное состояние	Ежемесячно	Заведующий
Охрана жизни и здоровья	1 раз в квартал	Заведующий
Анализ заболеваемости.	11, 2,5,8	Заведующий
Культурно-гигиенические навыки	10, 1, 4	заведующий
Выполнение режима прогулки	10, 12, 5	заведующий
Состояние документации по группам	1 раз в квартал	Заведующий
Оснащение и готовность групп к новому учебному году	8	Заведующий
Наглядная педагогическая пропаганда для родителей	12, 5	воспитатель
Выполнение режима дня	11, 6	воспитатель
Выполнение натуральных норм питания	1,4,7,10	заведующий
Организация и проведение занятий	ежемесячно	воспитатель
Соблюдение охраны труда.	Ежеквартально	Заведующий

4.3. Мониторинг (педагогическая диагностика)

	Содержание	сроки	ответственный
1	Итоговый (по освоению детьми образовательной программы дошкольного образования).	май	Заведующий

			Мельниченко Г.В. Воспитатель Соболева А.А.
2	Педагогическая диагностика детей по разделам программы.	Сентябрь май	Заведующий Мельниченко Г.В. Воспитатель Багрий Т.В. Соболева А.А.

V. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Общие родительские собрания			
1	1.Итоги работы за летний оздоровительный период 2018 г. 2.Наши задачи на новый учебный год. 3.Выборы родительского совета. 4.Профилактика дорожного травматизма.	Ноябрь	Заведующий
2	Итоги работы за 2021-2022 учебный год	Май	Заведующий
Консультации			
1	1. Капризы и упрямство 2. «Играем с пальчиками и развиваем речь»	Ноябрь	
2	«Ребёнок и книга»	Декабрь	
3	«Развитие математических способностей»	Январь	
4	«Ребенок-непоседа или все о гиперактивных детях»	Февраль	
5	Интегрированные занятия в детском саду	Март	
6	Семья в преддверии школьной жизни.	Апрель	
7	«Дорожная азбука»	июнь	
Другие формы работы с родителями			
1	Оформление информационных стендов для родителей	В течение года	воспитатель ДОУ
2	Посещение семей воспитанников на дому		
3	Семейные спортивные праздники и досуги		
4	Школа молодых родителей		
5	Анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности качеством предоставляемых ДОУ образовательных услуг.		
6.	Фотовыставка «Наша дружная семья»		
7.	Подготовка ДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий
Работа с разными категориями родителей			

1.	<u>С вновь поступившими:</u> 1.1.Ознакомление родителей вновь поступивших детей с нормативными документами учреждения. 1.2.Консультация «Адаптационный период ребенка, поступившего в ДОУ»	Сентябрь	Заведующий ДОУ Воспитатель группы воспитатель
2.	<u>С многодетными семьями:</u> 2.1.Выявление семей, имеющих трех и более детей. 2.2.Обследование семейного климата, социально-материальной обеспеченности. Выявление проблем. 2.3.Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей. 2.4.Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей.	В течение года	Заведующий ДОУ Воспитатель группы
3.	<u>С неполными семьями:</u> 3.1.Консультация «Вырастить сына, вырастить дочку в одиночку» 3.2.Работа телефона доверия	В течение года	Заведующий ДОУ Воспитатель
4.	<u>С опекунами семьями:</u> 4.1.Обследование с целью выявления семейного климата, составление актов. 4.2.Консультативная помощь в вопросах воспитания ребенка.	В течение года	Заведующий ДОУ Воспитатель

Работа родительского комитета.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещания совета родителей: 1. Распределение обязанностей между членами совета родителей; - утверждение плана работы на год. 2.Итоги работы совета родителей за год.	сентябрь май	заведующий председатель р/к
2.	Организация новогодних праздников.	декабрь	заведующий
3.	Организация субботников, дней труда, акций добрых дел	в течение года	заведующий председатель родительского комитета
4.	Организация конкурсов с участием родителей	октябрь декабрь	заведующий председатель родительского комитета
5.	Организация летней оздоровительной работы.	май	заведующий председатель р/к

5.2 Организация работы по преемственности МАДОУ детский сад №4 и Новостроевской средней школой на 2021-2022 учебный год.

Месяц	Тема	Форма проведения	Ответственный
Сентябрь	Анализ работы по преемственности за 2021-2022уч.г.	Заседание	Завуч школы Воспитатель
	Посещение линейки «День знаний»	Посещение школы детьми подготовительной группы	
	Консультация через родительский уголок «Значение режима дня будущего школьника.	Размещение статей на информационном стенде группы	
	Занятие познавательного цикла на тему «Беседа о школе»	НОД в подготовительной группе	
Октябрь	Знакомство учителей с детьми подготовительной группы	Посещение подготовительной группы в детском саду учителями	Завуч школы Учителя начальных классов Воспитатель подготовительной группы
	Экскурсия в школу. Знакомство дошкольников с классными комнатами, физкультурным залом, столовой.	Экскурсия в школу	
Ноябрь	Участие в школьной выставке поделок из природного материала.	Организация выставки в школе.	Завуч школы Воспитатель подготовительной группы Воспитатель подготовительной группы
	«Психологическая готовность к школе»	Консультация педагога-психолога для родителей	
	Праздник «Осени» приглашение детей подготовительной группы в школу.	Посещение школы и участие в концерте.	

Декабрь	Открытый урок математики для воспитателей сада.	Открытый урок в школе.	Завуч школы Учителя начальных классов Воспитатель подготовительной группы
Январь	Совместный спортивный праздник.	На территории детского сада	Учителя начальных классов Воспитатель подготовительной группы родители
	«Собрание для родителей будущих первоклассников в детском саду.	Родительское собрание.	
Февраль	«Готовы ли вы отдать своего ребенка в школу?».	Консультация	Педагог - психолог
Март	Посещение НОД по познавательному развитию, развитию речи, художественно-эстетическому и физическому развитию дошкольников ДОУ.. «Хочу ли я в школу?»	Открытые НОД. Тест дошкольников	Воспитатель подготовительной группы
Апрель	«Обзор образовательных программ в начальной школе» Экскурсия в школьную библиотеку.	Консультации учителей для родителей Экскурсия	Учителя Воспитатель подготовительной группы Дети МАДОУ.
Май	Совместное изготовление подарков ветеранам ВОВ и встреча с ними. «Мы были малышами, теперь ученики»	Встреча с ветеранами ВОВ.	Дети МАДОУ и школы Бывшие выпускники МАДОУ. Учителя Воспитатель подготовительной группы

5.3. Работа с социум

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Дом культуры: - посещение детских концертов; - участие в совместных мероприятиях.	в течение года по плану ДК	воспитатель

2.	Библиотека: - экскурсия в детскую библиотеку пос.Мальцево - экскурсия в центральную библиотеку г.Озерска	февраль апрель по плану	воспитатель;

6. Административно-хозяйственная работа

Организационные вопросы			
1.	Подготовка учреждение к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	Август	Заведующий ДОУ
2.	Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.	Сентябрь	Заведующий ДОУ
3.	Инвентаризация в ДОУ. Списание.	Октябрь	Заведующий ДОУ
4.	Ревизия трудовых книжек	Январь	Заведующий ДОУ,
Обеспечение безопасности образовательного процесса			
1.	Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	Август	Заведующий ДОУ
2.	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	В течение года	Заведующий ДОУ
3.	Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	В течение года	Заведующий ДОУ
4.	Проведение инструктажей	По плану	Заведующий ДОУ
5.	Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий ДОУ
6.	Уроки безопасности для дошкольников (по плану) - цикл занятий по ОБЖ	В течение года	Воспитатель группы
7.	Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	В течение года	Воспитатель
8.	Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Воспитатель группы
9.	Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей	В течение	Воспитатели групп

	разновозрастной группы	года	
Работа по благоустройству территории ДОУ			
1.	Проведение субботников	Май Октябрь	Заведующий ДОУ
2.	Обрезка деревьев и кустарников	Февраль	Заведующий ДОУ
3.	Завоз песка	май	Заведующий ДОУ
4.	Ремонт фасада здания детского сада	В течение года	Заведующий ДОУ
Обновление материально-технической базы. Подготовка к ремонту групповых и других помещений.			
1.	Пополнение развивающей среды групп, кабинетов специалистов (столы, пособия...).	В течение года	Заведующий ДОУ воспитатель
2.	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	В течение года	воспитатель педагоги

Общие собрания трудового коллектива

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Задачи и мероприятия на новый учебный год. • Правила внутреннего трудового распорядка. • Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ. • План работы по подготовке МБДОУ к осенне-зимнему периоду. 	сентябрь	заведующий
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Итоги работы МАДОУ за учебный год. • Итоги производственного контроля за год. • План работы на летний оздоровительный период. • Проведение инструктажей: ОТ и ТБ, ППБ. 	май	заведующий

7. Медицинское сопровождение образовательного процесса

Организационная работа			
1.	Своевременно оформлять документы на вновь поступающих детей.	Сентябрь - октябрь	Мед. работник
2.	Проводить профосмотры с антропометрией и оценки физического и нервно-психического развития вновь поступающих детей.	Сентябрь - октябрь	Мед. работник, воспитатели групп
Лечебно-профилактическая работа			
1.	Плановые профосмотры детей в следующие сроки: с 3 лет до 7 лет – 1 раз в год.	В течение года	Мед. работник
2.	Углубленный осмотр детей 6-7 лет, идущих в	По	Мед. работник

	школу с привлечением узких специалистов, на детей идущих в школу заполнить новые формы-26.	графику поликлиники	
3.	Анализ состояния здоровья будущих первоклассников.	Май	Мед.работник
4.	Наблюдение за детьми, после перенесенных заболеваний согласно установленных сроков.	В течение года	Мед.работник
5.	Участие в утреннем фильтре детей в карантинных группах.	В течение года	Мед.работник
6.	Диспансерное наблюдение за детьми с отклонениями здоровья, своевременное направление на консультации к узким специалистам.	В течение года	Мед.работник
7.	Обследование детей на глистные инвазии, выявленных детей пролечить и снять с учета.	Октябрь	Мед.работник
8.	Направление на плановые осмотры детей, состоящих на диспансерном учете у фтизиатра.	В течение года	Мед.работник
9.	Составление годового плана профилактических прививок. Проведение профилактических прививок согласно плану.	В течение года	Мед.работник
10.	Еженедельный осмотр детей на педикулез, кожные заболевания.	В течение года	Мед.работник
11.	Систематический контроль за проведением закаливающих процедур.	В течение года	Мед.работник
Организация санитарно-гигиенического режима			
1.	Контроль за соблюдением графика проветривания, температурного режима, выполнения сан.эпид.режима.	В течение года	заведующий
2.	Соблюдение графиков уборки в группах.	В течение года	заведующий
3.	Соблюдение графиков смены белья в группах.	В течение года	заведующий
Организация питания в ДОУ			
1	Контроль за качеством и обработкой продуктов.	В течение года	заведующий
2	Контроль за транспортировкой и хранением продуктов.	В течение года	заведующий
3	Ведение накопительной ведомости, подсчет калорийности.	В течение года	заведующий
4	Проверка сроков реализации и хранения скоропортящихся продуктов.	В течение года	заведующий
5	Контроль закладки и выхода блюд на пищеблоке.	В течение года	заведующий
6	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Пищевые отравления и их профилактика • Личная гигиена работников пищеблока • Кулинарная обработка овощей и сохранение в них витаминов 	В течение года	Заведующий

Санитарно-просветительская работа с родителями			
1.	Оформление материала в уголке здоровья.	В течение года	заведующий
2.	Охват вводным инструктажем родителей, вновь поступающих детей.	Сентябрь	заведующий
3.	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Что нужно знать о каронновирине • Профилактика ЖКЗ • Клещевой энцефалит • Туберкулез – опасное инфекционное заболевание • Осанка и ее значение • Питание детей 	В течение года	заведующий
Санитарно-просветительская работа с сотрудниками			
1.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей – санитарные требования	Сентябрь Май	заведующий
2.	Профилактические беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Энтеробиоз, профилактика • Туберкулез, профилактика • Специфическая профилактика гриппа • Профилактика ЖКЗ • Закаливание детей в летние месяцы • Работа детского сада летом • Первая помощь при тепловом солнечном ударе • Клещевой энцефалит, профилактика • Профилактика детского травматизма 	В течение года	заведующий
Санитарно-просветительская работа с детьми			
1.	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • Личная гигиена девочек • Дизентерия – болезнь грязных рук • Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья. 	В течение года	заведующий